

Landsforeningen Praktisk Økologi
CVR nr. 14738045

Årsrapport 2025

Godkendt på foreningens generalforsamling
den 21. marts 2026

Anette Ingemansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledelsesberetning og -påtegning	3
Administratørpåtegning	4
Revisionspåtegning afgivet af uafhængig revisor	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

Foreningsoplysninger

Forening

Landsforeningen Praktisk Økologi
Sallvej 118
8450 Hammel

Regnskabsperiode: 1. januar 2025 - 31. december 2025

Bestyrelse

Lotte Hovmark Børresen (Forperson)
Martin Fabricius Mortensen (Næstforperson)
Birte Brorson (Kasserer)
Pia Nørhede
Simon Møller Lund
Stine Marie Aaby
Flemming Johansen

Pengeinstitut

Merkur Bank

Revisor

Dansk Revision Hillerød
Godkendt Revisionsaktieselskab
Vølundsvej 6B
3400 Hillerød

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025 for Landsforeningen Praktisk Økologi.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jr. Bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hammel, den 10. marts 2026

Bestyrelsen:

Lotte Hovmark Børresen
(Forperson)

Martin Fabricius Mortensen
(Næstforperson)

Birte Brorson
(Kasserer)

Pia Nørhede

Simon Møller Lund

Stine Marie Aaby

Flemming Johansen

Revisionspåtegning afgivet af uafhængig revisor

Til foreningens medlemmer i Landsforeningen Praktisk Økologi

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Landsforeningen Praktisk Økologi for regnskabsåret 1. januar 2025 – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 – 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Revisionspåtegning afgivet af uafhængig revisor

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 10. marts 2026

Dansk Revision Hillerød

Godkendt Revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26580390

Dennis Mielcke
Statsautoriseret revisor mne36030

		2025	2024
Note	Resultatopgørelse	DKK	DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	1.807.898	2.063.695
2	Medlemsblad	-742.196	-733.359
3	Kommunikation og markedsføring	-173.057	-297.033
4	Aktiviteter	-69.124	-18.979
5	Løn til direktør og administration	-648.780	-742.005
6	Øvrige personaleudgifter	-63.340	-127.719
7	Øvrige administrationsomkostninger	-231.071	-273.511
8	www.havenyt.dk	-22.086	-23.621
9	Skoleskove	24.629	31.307
10	Vilde rødder	0	54.935
11	Kolonihaveprojekt	0	92.216
	Resultat før afskrivninger	-117.127	25.925
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-16.667	-16.667
	Resultat før finansiering	-133.794	9.258
	Finansieringsindtægter og finansieringsomkostninger	251	5.982
	Årets resultat	-133.543	15.240

		2025	2024
Note	Balance	DKK	DKK
	Aktiver pr. 31. december		
12	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	181.943	198.610
	Anlægsaktiver i alt	181.943	198.610
	Tilgodehavender	64.931	340.588
	Forudbetalte omkostninger	44.929	62.416
13	Likvide beholdninger	1.093.861	1.038.531
	Omsætningsaktiver i alt	1.203.721	1.441.535
	Aktiver i alt	1.385.664	1.640.145
	Passiver pr. 31. december		
14	Egenkapital	354.639	488.182
15	Anden gæld	45.037	189.586
	Periodeafgrænsning, medlemskontingent	866.600	823.676
	Modtagne forudbetalinger fra Havenyt annoncører	0	10.690
16	Moms	23.327	18.809
17	Skatter og sociale bidrag for ansatte	96.062	109.202
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.031.026	1.151.963
	Passiver i alt	1.385.665	1.640.145
18	Eventualforpligtelser		
19	Årets gavebidragsindsamlinger		

		2025	2024
	Noter	DKK	DKK
1	Nettoomsætning		
	Kontingenter	1.559.942	1.669.775
	Salg af årgang	1.090	3.530
	Gavebidrag til foreningen	11.353	3.551
	Greenspeak donation	46.134	29.843
	Driftstilskud fra Puljen til landsdækkende alm. Organisationer	67.502	69.207
	Delvis momskompensation	59.645	85.266
	Copydan	8.942	1.261
	Øvrige indtægter og tilskud	53.290	0
	Merkur Værdipulje donation	0	201.262
	Nettoomsætning i alt	1.807.898	2.063.695
2	Medlemsblad		
	Trykning	197.937	213.756
	Layout, redigering mv.	278.613	267.457
	Forsendelse af blade	241.770	219.495
	Manuelle forsendelser	6.289	10.034
	Forfatterhonorar	132.771	141.014
	Tilskud fra Kulturstyrelsen - Bladpuljen	-115.184	-118.396
	Medlemsblad i alt	742.196	733.359
3	Kommunikation og markedsføring		
	Markedsføring - diverse honorar	8.312	5.688
	Abonnement mailchimp og filecamp	0	408
	Afdelingsfordelt løn, kommunikation og markedsføringsmedarb.	128.652	245.169
	Markedsføring diverse	19.971	16.710
	Driftsudgifter, hjemmesider	16.122	18.236
	Opsøgende arbejde	0	4.500
	Særtilbud - udgifter ved nye medlemmer	0	6.323
	Kommunikation og markedsføring i alt	173.057	297.033

		2025	2024
	Noter	DKK	DKK
4	Aktiviteter		
	Indtægt, årsmøde	-10.491	-15.000
	Udgift, årsmøde	18.125	22.020
	Indtægt, festival	-113.763	-98.760
	Udgift, festival	156.470	92.573
	Salg plakater	-160	-160
	Indtægt, Store bæredygtighedsarrangement	-8.300	0
	Udgift, Store bæredygtighedsarrangement	13.594	0
	Indtægt, Erholm	0	-5.616
	Udgift, Erholm	0	5.615
	Salg af undervisningshæfter	0	-197
	Udgift, Naturmøde Hirtshals	2.161	14.510
	Køb af varer til videresalg	9.632	0
	Indtægt, Lokale havenetværk	-2.138	0
	Udgift, dyrk.nu	3.994	3.994
	Aktiviteter i alt	69.124	18.979
5	Løn til direktør og administration		
	Afdelingsfordelt løn, administration	289.395	227.497
	Løn, sekretariat	251.913	0
	Repræsentation og forplejning, sekretariat	1.034	0
	Afdelingsfordelt løn, direktør	178.663	544.388
	Afdelingsfordelt løn, direktør, dagpengerefusion	-59.215	0
	Lønindtægt fra projekter	-13.160	-30.480
	Diverse, tidligere direktør	150	600
	Løn til direktør og administration i alt	648.780	742.005

		2025	2024
	Noter	DKK	DKK
6	Øvrige administrationsomkostninger		
	Løn mv. iflg. Visma Dataløn	1.305.810	1.533.629
	Overført til afdelingsfordeling	-1.305.810	-1.533.629
	Atp-bidrag, arbejdsgiver bidrag	5.346	6.600
	Barsel, sygedagpengeforsikring mm.	25.307	30.335
	Transportgodtgørelse medarbejdere	4.512	8.993
	Personaleudgifter i øvrigt	2.994	3.490
	Kontorartikler	0	882
	Køb af småaktiver, IT udstyr, software mv.	0	59.524
	Kontingent	8.107	6.268
	It til ansatte og bestyrelse	5.815	0
	Lønadministrationsgebyr	7.047	7.261
	Tlf., internet mv., administrator og daglig leder	2.025	2.691
	Forsikringer, medarbejdere	2.721	6.359
	Forskydning i feriepengeforpligtelse, netto	-534	-4.684
	Øvrige administrationsomkostninger i alt	63.340	127.719
7	Øvrige administrationsomkostninger		
	Forplejning og lokaleleje til møder	3.988	9.686
	Transport og rejseudgifter i øvrigt, bestyrelse	25.255	35.273
	Fragt og porto	8.679	3.225
	økologiens have driftsudgifter	35.216	38.270
	ForeningLet	40.911	38.538
	Øvrige gebyrer for opkrævning af kontingent	22.347	21.526
	Bankgebyrer	7.192	6.954
	Kontor og lager i økologiens Have etableringsudgifter	2.293	27.056
	Revisorhonorar	69.187	51.094
	Advokat	13.000	39.500
	Repræsentation og gaver	3.003	2.389
	Øvrige administrationsomkostninger i alt	231.071	273.511

		2025	2024
	Noter	DKK	DKK
8	www.havenyt.dk		
	Salg af annoncer	-138.818	-137.191
	Gavebidrag	-93.333	-90.902
	Gebyr indsamplingsnævnet	3.798	3.633
	Afdelingsfordelt løn, havenyt redaktør	227.424	227.637
	Telefon, internet mv., havenyt redaktør	4.502	4.243
	Køb af småaktiver, IT-udstyr, kontorartikler, software mv.	0	347
	Drift, facility management	17.747	15.040
	Web og design	0	0
	Diverse	766	815
	www.havenyt.dk i alt	22.086	23.621
9	Skoleskove		
	Indtægt	-259.796	-392.699
	Lønninger	96.271	153.973
	Internt forbrug	13.160	33.231
	Transport	2.299	1.763
	Administration	21.737	0
	Hjemmeside og grafisk arbejde	90.592	298
	Undervisningsmateriale	4.736	363
	Etablering af skove	6.372	171.765
	Skoleskove i alt	-24.629	-31.307
10	Vilde rødder		
	Indtægt	0	-226.995
	Honorar Signe	0	131.410
	Undervisningsudgifter	0	899
	Frikøb , tidligere direktør	0	21.004
	Transport	0	18.747
	Vilde rødder i alt	0	-54.935

		2025	2024
	Noter	DKK	DKK
11	Kolonihaveprojekt		
	Indtægt	0	-102.372
	Transport	0	9.618
	Forplejning	0	538
	Kolonihaveprojekt i alt	0	-92.216
12	Materielle anlægsaktiver		
	Kostpris 16.12.2021	250.000	250.000
	Primo afskrevet	-51.390	-34.723
	Årets afskrivninger	-16.667	-16.667
	Nettoomsætning i alt	181.943	198.610
13	Likvide beholdninger		
	Merkur 8401 1725813	7.170	92.752
	Merkur 8401 1079328 - drift	532.386	379.906
	Merkur 8401 1078924	0	6.833
	Merkur 8401 5483088	8.278	0
	Merkur 8401 5435575	0	9.878
	Merkur 8401 1135328	0	9.149
	Merkur 8401 1701749	533.276	532.722
	Merkur 8401 5481264	10.187	0
	Shipmondo.dk	2.564	2.944
	Kassebeholdning, kontant	0	4.347
	Likvide beholdninger i alt	1.093.861	1.038.531
14	Egenkapital		
	Egenkapital, primo	488.182	472.942
	Årets resultat, overført	-133.543	15.240
	Egenkapital i alt	354.639	488.182

		2025	2024
	Noter	DKK	DKK
15	Anden gæld		
	Skyldige omkostninger, i øvrigt	5.635	51.890
	Hensættelser – Crowdfunding/omstilling Sønderborg/Erholm	14.086	0
	Mellemregning kort	316	0
	Skyldig løn	0	88.978
	Afsat revisorhonorar til årsrapport	25.000	31.719
	Afsat advokathonorar	0	17.000
	Anden gæld i alt	45.037	189.586
16	Moms		
	Skyldig moms, primo	18.809	1.918
	Udgående moms, (salg)	38.389	32.859
	Moms af køb af ydelser i udlandet med omvendt betalingspligt	5.492	4.315
	Indgående moms, (køb)	-8.166	-4.211
	Afregnet moms	-31.197	-16.072
	Moms i alt	23.327	18.809
17	Skatter og sociale bidrag for ansatte		
	Skyldig A-skat, AM- bidrag	36.624	48.081
	Skyldig ATP bidrag m.v.	4.158	4.752
	Hensat feriepengeforpligtelse	55.280	56.369
	Skatter og sociale bidrag for ansatte i alt	96.062	109.202
18	Eventualposter		
	Foreningen har herudover ingen eventualforpligtelser udover hvad der allerede er oplyst i årsregnskabet		

Noter

19 Årets gavebidragsindsamlinger

I regnskabsåret for 2025 har Landsforeningen Praktisk Økologi haft følgende indsamlinger:

- Drift af havenyt, som indsamles dels via link på Havenyts hjemmeside og på foreningens egen hjemmeside. Som det fremgår af dette års regnskab på side 11, note 8 er der indsamlet 93.333 kr. til drift af havenyt og bidraget er anvendt til delvis finansiering af driftsomkostningerne i note 8 på i alt 254.237 kr., heraf foreningens årlige administrative udgift på 3.798 kr. i gebyr til indsamlingsnævnet.

- Drift af Landsforeningen Praktisk Økologi, som indsamles via link på foreningens egen hjemmeside. Som det fremgår af dette års regnskab på side 8, note 1 er der indsamlet 11.353 kr. Indsamlingen er anvendt til delvis finansiering af foreningens øvrige driftsudgifter på i alt 1.927.468 kr. (side 6 i årsregnskabet).

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt foreningens vedtægter.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Landsforeningen Praktisk Økologi, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil tilflyde Landsforeningen Praktisk Økologi, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indgår i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	15 år	0%

Småanskaffelser udgiftsføres direkte i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under tilgodehavender omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger måles til nominel værdi, og kontant indestående i banken.

Egenkapital

Foreningens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrasket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter for de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til sociale bidrag og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Fabricius Mortensen

Næstformand

Serienummer: e4aecc29-f425-40fa-9cf3-a0d6b52b7289

IP: 78.143.xxx.xxx

2026-03-19 13:17:37 UTC



Simon Møller Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 017ff60e-fd45-4102-9d24-90a1e5085620

IP: 199.247.xxx.xxx

2026-03-19 13:40:39 UTC



Lotte Hovmark Børresen

Bestyrelsesformand

Serienummer: e5d7c396-b9e2-46ef-853e-4c23fe6da55f

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-03-19 14:05:31 UTC



Flemming Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 87736e49-d4d9-4471-ba95-482e63651058

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-03-19 14:35:38 UTC



Stine Marie Rabjerg Aaby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7b8ce75b-74b7-4fc5-a83d-bb771480ea60

IP: 85.191.xxx.xxx

2026-03-19 19:29:39 UTC



Pia Nørhede

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 46662333-4bec-4106-be98-b1cfff792b80

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-20 11:27:00 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Birte Brorson Christensen

Kasserer

Serienummer: 12a27a03-955b-4854-8118-785da738d8dd

IP: 176.22.xxx.xxx

2026-03-21 07:26:27 UTC



Dennis Martin Torkenholdt Mielcke

DANSK REVISION HILLERØD GODKENDT

REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 26580390

Statsautoriseret revisor

Serienummer: a2bfda06-24c9-44d6-a9ad-afac8d5f620c

IP: 188.120.xxx.xxx

2026-03-21 07:43:17 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.